REGISTO DE TOC RESPONSÁVEL TÉCNICO DE SOCIEDADE DE CONTABILIDADE

A Sociedade,

Firma:

NIF:

Nos termos e para os efeitos previstos nos artigos 17.º-B e 17.º-C do Estatuto da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, indica como seu responsável técnico:

Nome

TOC n.º: | N.º doc. de identificação: | NIF:

Pelo que junta:

☐ - **Código de acesso à certidão permanente:**	– – OU
☐ - **Certidão de registo comercial (com o teor da(s) matrícula(s) e de todas as inscrições em vigor)**	
☐ - **Comprovativo da qualidade de trabalhador dependente do responsável técnico[(a)]**	

_____(localidade), _____(dia) de _____(mês) de _____(ano)

Assinam,

Pela gerência/administração,

TOC n.º: (se aplicável) | N.º doc. de identificação: | NIF:

Assinatura (cf. documento de identificação): _____

O responsável técnico (se diferente do gerente/administrador acima identificado)**,**

TOC n.º: | N.º doc. de identificação: | NIF:

Assinatura (cf. documento de identificação): _____

(a) Apenas necessário no caso do responsável técnico não ser gerente/administrador da sociedade.

Notas:
(1) Apresentar este requerimento devidamente preenchido (e sua fotocópia – para efeito de recibo de entrega), presencialmente na sede da OTOC – ou em qualquer das suas representações permanentes – com apresentação dos originais dos documentos de identificação civil e dos cartões de contribuinte (se aplicável) dos respectivos requerentes.
(2) Para envio via postal: proceder ao reconhecimento das assinaturas dos requerentes e remeter para o endereço da sede da OTOC (Av. Barbosa du Bocage n.º 45, 1049-013 Lisboa), incluindo: fotocópia do requerimento (devidamente preenchido) e sobrescrito estampilhado e endereçado (com a morada da sede da sociedade requerente) – para a devolução do recibo de entrega do requerimento.
(3) Os dados recolhidos serão objecto de tratamento informatizado e destinam-se a integrar o registo de responsáveis técnicos de sociedades de contabilidade. Ao(s) seu(s) titular(es) é garantido o direito de acesso, rectificação, alteração e eliminação sempre que para isso contacte por escrito a Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas.

Reservado aos Serviços: LOTE N.º_____	**Processo n.º** _____
Conferido.	**Observações:** _____
____/____/____ Dep. Funcionamento ● ____/____/_____ Dep. Jurídico	_____
_____ ● _____	_____.